

平成24年度

編入学のしおり

ドバイ日本人学校

JAPANESE SCHOOL IN DUBAI

校歌

作詞 木暮 浩明 (ドバイ日本人学校 初代運営理事長)
作曲 星野 和雄 (ドバイ日本人学校 初代校長)

- アラビア湾の 我が学校
潮なりの海と 光がある
我ら強く はばたきて
明日の意志を 育てよう
- 熱砂の中の 我が学校
吹きすさぶ風と 砂じんがある
我ら健やかに のびのびと
明日の夢を 育てよう
- 鐘の音聞こえる 我が学校
ミナレの響きと 夕日がある
我ら共に 学びあい
明日の知恵を 育てよう

新しく編入学される児童生徒・保護者の皆様へ



ドバイ及び U.A.E.北部日本人会

会 長 貴 志 哲 也

ドバイ日本人学校運営理事会

理事長 佐久間 章 一

ドバイ日本人学校

校 長 長 嶺 将 範

本校は、「ドバイ及び U. A. E 北部日本人会」によって設立され、ドバイ政庁から認可を受けている、日本人子弟のための「私立学校」です。

また、日常の学校運営・施設・環境の条件設備等は「学校運営理事会」が行い、教育内容については、文部科学省より派遣されている日本人教員と現地採用教員が、学校長を中心に教育活動の充実を目指し、日々努力を重ねています。お子様の教育については、安心しておまかせください。

本校創設当時の設立準備委員長は、本校が私立学校であることを念頭におき「ドバイ在住日本人一人一人が、一本の釘、一枚の板を自分の手で打ちつける意気込みこそ、学校創設の精神的支柱になる。・・・」と話されています。

この精神こそ、本校の伝統として、今日に継承されているものなのです。どうか、この伝統を胸に、「この学校は、私達一人一人が創りあげていくものだ。」という認識を、この機会に明確にお持ちになっていただき、学校への惜しみない御協力をお願いいたします。

子どもたちにとって、一生の楽しい思い出となり、皆様にとって、誇りと懐かしさで溢れるようなドバイでの生活を満喫されますよう、心から歓迎の意を込め、学校の位置付けと私達のお願いの一端をお知らせする次第です。

入学のしおり

1 ドバイ日本人学校運営理事会運営方針

- 1 ドバイにおける日本と異なる環境にあるが、高い学力水準を保つための条件の整備を行う。
- 2 日本人のみの社会の交流という閉鎖性を打破し、国際性ある21世紀に生きる日本人の育成のための条件整備を行う。
- 3 ドバイ日本人学校の位置する厳しい気候を克服し、体力づくりのできる条件整備を行う。

2 学校の概要

学 校 名	ドバイ日本人学校（ JAPANESE SCHOOL IN DUBAI ）
ステイタス	ドバイ首長国教育省認可 在ドバイ日本国総領事館附属 私立学校
設 置 者	ドバイ 及び U.A.E. 北部日本人会
運 営 主 体	ドバイ日本人学校 運営理事会
運 営 理 事 長	佐 久 間 章 一
学 校 長	長 嶺 将 範
住 所	P.O.BOX 7149 DUBAI U.A.E
電 話 番 号	+971-4-3449119 / 3449123
F A X 番 号	+971-4-3491055
E - mail	djschool@emirates.net.ae
ホームページアドレス	http://www.japanese.sch.ae
開 校	昭和 55 年 4 月 15 日 < 1980. 4. 15 >

1 教育目標

自主性 ・ 自律性 ・ 国際性

【めざす子ども像】……『自分のよさに気づき、自信をもって発信し、周囲をよりよい状態に変えていくことができる子ども』

- ・かしこい子……授業を大切にし、学びを深めることによって自分のよさや相手のよさに気づいていく子
- ・やさしい子……友を思いやり、友とつながり合いながら、自分のよさを表現していく子
- ・たくましい子……心身を鍛え、みんなのために周囲をよりよい状態に変えようとがんばる子
- ・国際人をめざす子……世界に羽ばたき、地球全体の幸福を考えようとする子

4 学校所在地 後ページに載せてありますので、ご覧下さい。

5 学校教室配置図 後ページに載せてありますので、ご覧下さい。

6 編入学手続き

(1) 編入学申込み<編入学希望日の3ヶ月前より受付開始> 例:5月登校開始の場合3月1日より受付
下記①~④に必要な事項を記入し、ドバイ日本人学校運営理事会(日本人学校教頭)に提出してください。

① 入学願い<登校開始日の記入必要>

② スクールバス利用願<スクールバスの利用を希望される場合>

- スクールバス利用開始までに4週間程を要します。早めに提出いただくことをお勧めします。

(運行表へ組み込み完了まではバスのご利用がいただけません。)

- スクールバス運行計画作成上の都合より、**配車が困難な場合**もあります。

③ 児童生徒理解資料

④ 編入学希望児童生徒覚え書き

* 所定の用紙は日本人学校にございます。

(2) 必要書類

K H D A (教育局) 及び保健局へお子さまを登録するために次の書類が必要です。

① パスポートコピー (顔写真のページ)

② レジデンスビザコピー (お持ちで無い方は、取得され次第お願いします)

③ パスポートに使用しているサイズの写真4枚 (カラー)

④ 前在籍校から「在学証明書」「指導要録の写し」「健康診断票」等
(学校にお願いされ「親展」扱いでご持参してください)

* 小学部1年生へ4月に新入学の場合のみ、④は必要ありません。

* 日本の教育課程の学校から中学部1年生へ編入学する場合、小学校発行の「卒業証明書」が必要です。

* 日本の教育課程でない学校から編入学する場合「Trasfer Certificate」が必要です。

⑤ 母子手帳の予防接種のページまたはそれに該当する記録のコピー

(3) 必要経費

本校の編入学に伴う経費は、次の通りです。

入 学 金	1 人	1,000 DHS	入学時（編入時）に納入
授 業 料	月額	1,236 DHS	年3期に分けて納入
スクールバス	月額	800 DHS 又は 900 DHS（距離に応じ）	年3期に分けて納入

第 1 期	4 ~ 8 月	(5 カ月分)	5 月頃集金
第 2 期	9 ~ 12 月	(4 カ月分)	9 月頃集金
第 3 期	1 ~ 3 月	(3 カ月分)	1 月頃集金

※ 従って、入学時（編入時）に必要な経費は、

入学金 + 授業料 + スクールバス代

{ 1,000 DHS + 学期内月数 × (1,236 + 800 or 900) } となります。

・ 納入金額や納入時期は、入学願いを受理後、理事会よりご連絡いたします。

* その他の必要経費

- ・ P T A 会費 月額 20 DHS (1 家族)
 - ・ 学校傷害保険 月額 約 20 DHS (1 人)
- } P T A 納入
- ・ 教材費 随時 時価 < 年間 約 200 ~ 500 DHS >
 - ・ 申請手数料 (編入児童・生徒のみ必要)
1 人 185 DHS (総領事館の在学証明の英訳証明手数料)

7 編入学に伴う教科書・教材等について

[教科書・教材]

- ・ 新たに出国されるお子さんの教科書は、「財団法人 海外子女教育振興財団」（東京と大阪）で揃えて入国してください。
- ・ 教科書は、国から無償で頂けます。 <http://www.joes.or.jp/kyokasho.htm>

「財団法人 海外子女教育振興財団」

東京 東京都港区愛宕 1-3-4 愛宕東洋ビル 6階

TEL : 03-4330-1341 (代表) FAX : 03-4330-1355

大阪 大阪市北区梅田 3-4-5 毎日新聞ビル 3階

TEL : 06-344-4318 FAX : 06-6344-4328

- ・ 教材が不足する場合早急に発注しますが、登校開始を確認の後、発注することもあります。その場合、教材の到着に2ヶ月程度要します。
- ・ ノート類は担任よりご連絡しますが、特別指定して使用しているものではありません。

入学のしおり

● 編入学時に購入もしくは持参していただきたい学用品等

< 小学部1年生に編入学の場合 > ・下記は平成23年度編入学案内当時の金額の為、多少変わる場合があります。

- | | | |
|-----------|--------|---|
| ①算数ボックス | 2,300円 | (数え棒・おはじきなどが入っている) |
| ②生活科観察バック | 780円 | (クリップボードで小物用ポケット付き) |
| ③粘土ケース | 280円 | (粘土の入れ物) |
| ④お道具箱 | 530円 | (机の中の整理用ケース) |
| ⑤絵の具セット | 3,150円 | (バック, 筆洗いバケツ, パレット, 筆2本, 筆筒, 絵の具12色, ふき取り布) |
| | | ※バックの色をお知らせください。(ピンク, ブルー) |
| ⑥鍵盤ハーモニカ | 6,100円 | |

* 上記のものは学校での購入が可能です。購入には記載した金額に加え、**送料として60%程度の費用**がかかります。ご希望の方は申し込みください。

集金は、各学期の教材費徴収の時にいたします。

* 既にお持ちの方は、使っている物をお持ちください。

・ 次にあげたものを滞在期間を見通してご持参ください。

< 小学部 >

- ・ 体育着 (指定なし)
- ・ 鍵盤ハーモニカ (1年～)
- ・ ソプラノリコーダー (ジャーマン式) (3年～)
- ・ 2B鉛筆, 色鉛筆 (低学年)
- ・ 油粘土 (小学部) —— 検疫上の問題から学校では取り寄せ不可
- ・ クレヨン, 絵の具セット (低学年～), お道具箱 (小学部)
- ・ 算数ボックス (主に1年)
- ・ ものさし (2年生～), 三角定規・コンパス・分度器 (4年生～)
- ・ 習字セット, 墨汁 (3年～)
- ・ 裁縫セット (5年～)
- ・ 短なわとび (1年～)
- ・ 国語辞典 (3年～), 漢和辞典 (4年～)

< 中学部 >

- ・ 体育着 (指定なし)
- ・ アルトリコーダー (ドバイでも購入できますが、日本より高いようです。パロック式。)
- ・ 国語辞典, 漢和辞典, 習字道具 (筆の手入れをしておくこと), 墨汁
- ・ 英和辞典, 和英辞典 (和英辞典は必須ではありませんが、準備ができるのであればあると良いと思います。)
- ・ 絵の具セット
- ・ 裁縫道具 (ドバイでも購入可能)
- ・ 三角定規, コンパス, 分度器

* その他

◎ 参考書, 問題集, 図書等は学校にもありますが, 絵本, 物語, 図鑑, 文学作品等は, できるだけ持参されることをお勧めします。

◎ 小学部の各種ノート, 大学ノート等は, 日本人学校でもある程度販売しています。

< 学校で購入可能なノート例 >

算数のノート3種類 (14マス, 17マス, 17行)

国語のノート3種類 (12マス十字リダー入り, 18マス, 17行)

漢字練習帳4種類 (100字, 120字, 150字, 200字)

連絡帳, 方眼用紙 (2mm, 5mm, 10mm) 等

入学のしおり

8 平成24年度 年間行事予定(案)

一学期

- 4月 始業式, 入学式, 新入生歓迎会, 歯科検診, 内科検診, 身体測定
全体・学級懇談会, PTA総会
- 5月 授業参観, 水泳授業開始, 個別懇談
- 6月 **音楽発表会**
- 7月 学期末個別懇談, 終業式

二学期

- 8月下旬 始業式 身体測定, 中学部修学旅行(予定)
- 9月 夏休み作品展
- 10月 **熱沙祭**
- 11月 授業参観, G1~4デイキャンプ, G5・6修学旅行(予定)
- 12月 PTA主催「秋祭り」, 学期末個別懇談, 終業式

三学期

- 1月 始業式, 身体測定, 入学説明会, **運動会**
- 2月 授業参観
- 3月 全体・学級懇談会, 卒業式, 修了式

* 行事開催日は, イスラーム暦との関わりで年ごとに若干変わります。

学期について

第1学期	4月 1日より	8月20日まで
第2学期	8月21日より	12月31日まで
第3学期	1月 1日より	3月31日まで

休業日について

(1) アラブ首長国連邦の定める祝祭日
(2) 毎週 金・土曜日
(3) 学年始休業日 (4月 1日より4月 9日まで)
(4) 夏季休業日 (7月15日より8月20日まで)
(5) 冬季休業日 (12月23日より1月 7日まで)
(6) 学年末休業日 (3月15日より3月31日まで)
(7) 日本の祝日の中から (12月23日天皇誕生日)
ただし, 休日と重なった場合振り替え休日はなし
* (3) ~ (6) は暦によって学校が決めます。

9 その他

[食事等]

- ・ 弁当持参となります。水筒を準備下さい。 デザート類は, 冷蔵庫に入れておけます。

[体育着]

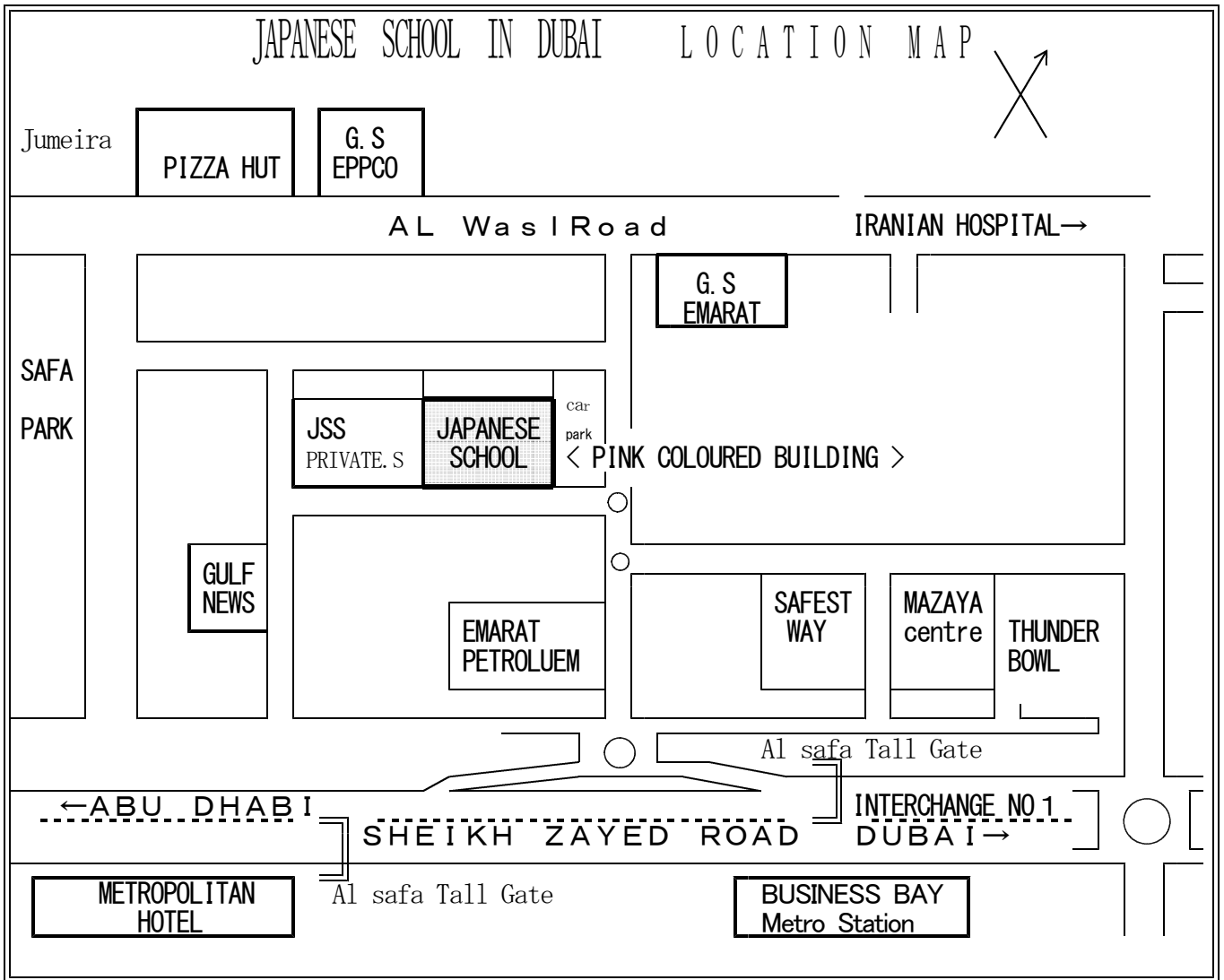
- ・ 指定のものはありません。 運動ができる服装に着替えます。(Tシャツ, 短パン等)
- ・ 体育館では, 上履きまたは体育館シューズに履き替えます。準備して下さい。

[持ち物]

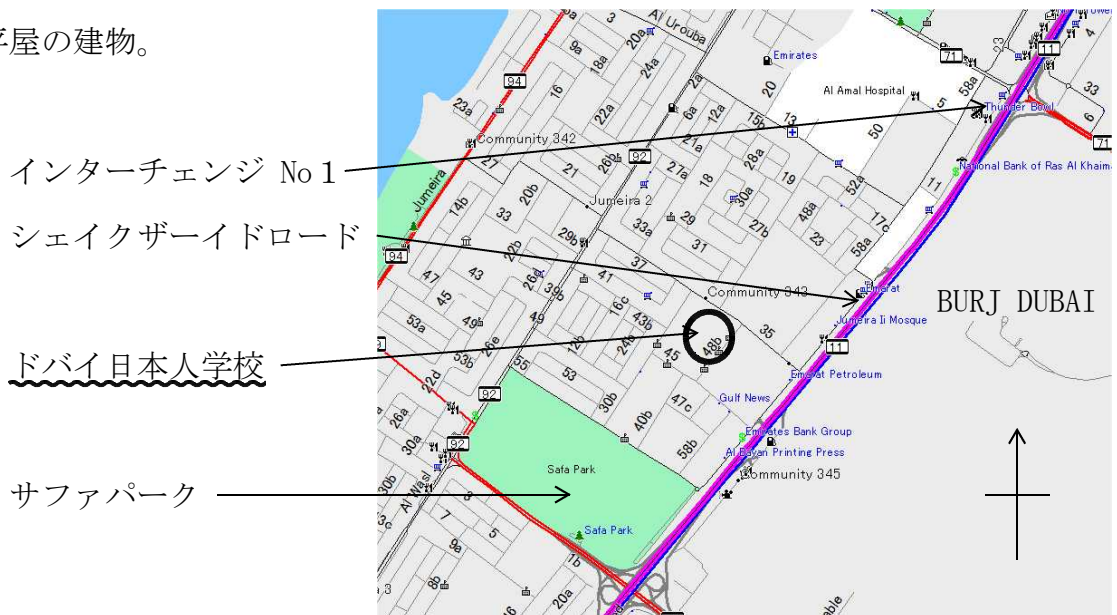
- ・ 小学生はランドセルかリュックサックを使っています。中学生は様々です。
- ・ 日差しがきついため, 帽子を必ず持ってきましょう。

入学のしおり

学校所在地 (Location)



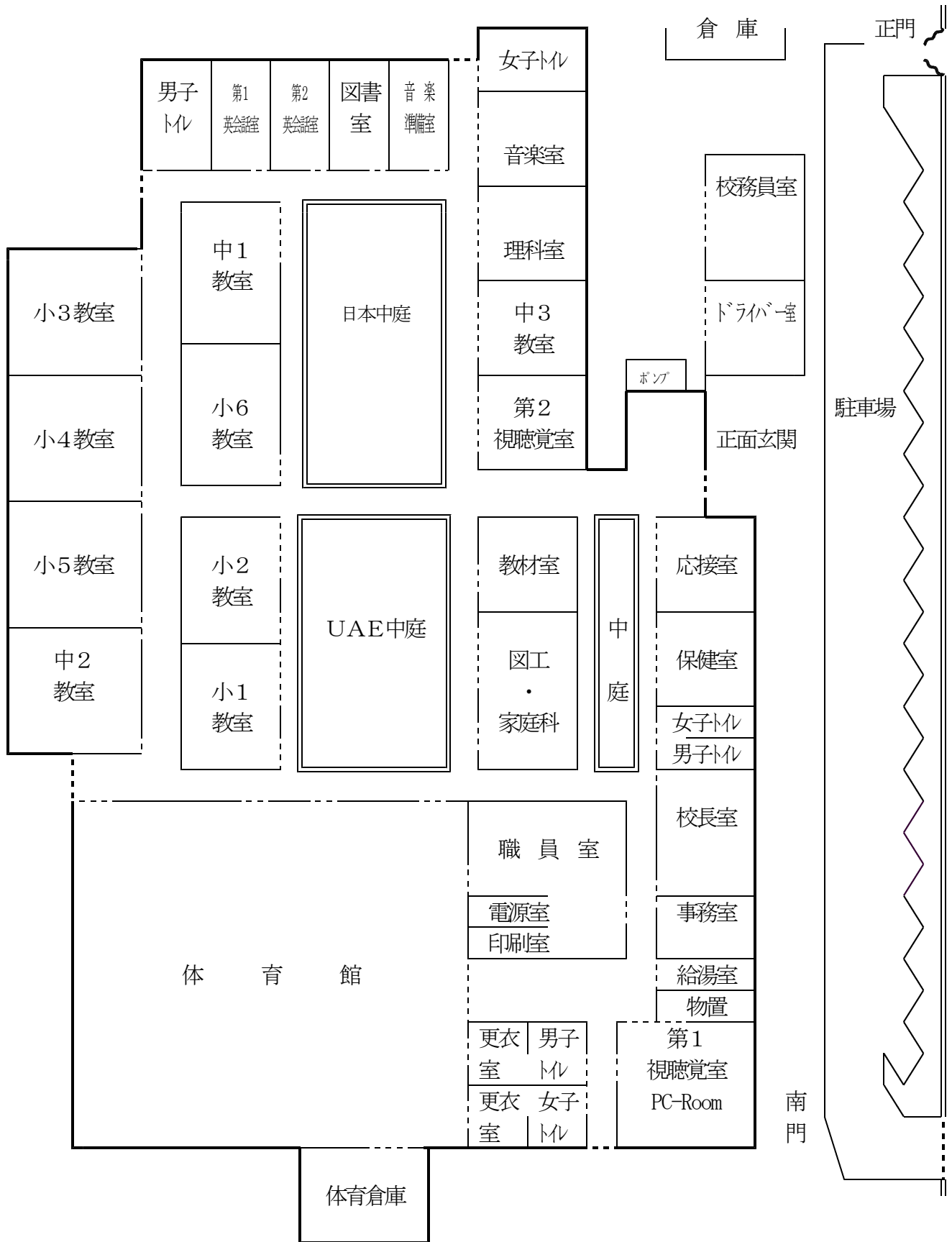
シェイク・ザード・ロードをアブダビ方向へ下り、インターチェンジNo1を過ぎる。
 エマラット・ペトロール・オフィス（濃い茶色のビル）の裏側に位置する。
 ピンク色の平屋の建物。



入学のしおり

校舎配置図(平成24年 1月現在)

* 教室配置は児童生徒数によって移動することがあります



〈編入学手続きに必要な書類一覧〉

チェック欄	提出するもの		
	入学願		個人で用意していただくもの
	スクールバス利用願（バスの利用を希望される場合）		
	児童生徒理解資料		
	顔写真のページ 1枚	パスポートコピー	
	レジデンスビザのページ 1枚		
	パスポートサイズの顔写真4枚 （各裏には学年氏名の記入をお願いします）		
	母子手帳の予防接種のページまたはそれに該当する記録のコピー		
	指導要録の写し		前任校でもらい、持参していただくもの
	健康診断票（歯の検査票含む）		
	在学証明		
	教科書給与証明 （*海外子女教育振興財団に提出してください）		
	Transefer Certificate （日本外のカリキュラムの学校から編入学する場合のみ必要）		
	卒業証明書（4月中学1年生に入学する場合のみ必要）		
	その他、前在籍校からのもらった資料（ある場合）		

- * 上記の表で再度ご確認いただき、出し忘れのないようご注意ください。
- * 通常日本では指導要録の写し、健康診断票は、本校からの編入学通知書を受領後に前籍校が、本校に送付します。海外の郵便事情があまりよくないため、本校では次のようにいたします。「書類を封筒に入れて封をした状態で、保護者の方が在籍校より直接受け取り、本校編入後に直接教頭へお渡しください。」 開封無効ですのでご注意ください。
- * 上記は全てお子さんが本校で学習する上で必要不可欠な書類です。まだお持ちでないものも、**お手元に届き次第提出**していただきますようお願い申し上げます。